

Druckerzeugnisse

Der Herstellungsprozess von Druckzeugnissen kann grundsätzlich in zwei Gruppen unterteilt werden:

1. Druckerzeugnisse für grosse Auflagen:
 - Offsetdruck
 - Digitaldruck
2. Laserdruckerzeugnisse für kleine Auflagen:
 - Schwarzweissdrucker
 - Farbdrucker

Wegen der einfacheren Benutzbarkeit empfiehlt es sich, einen grossen Teil dieser Anwendungen über Eingabemasken zu erstellen.

Standardanwendungen

Die Standardanwendungen prägen das visuelle Erscheinungsbild durch fest definierte visuelle Konstanten.

Eine wiederkehrende Konstante stellt die Grösse und Position des Logos auf den verschiedenen Formatgrössen dar.

Standardanwendungen:

- Broschürentitel
- Flyer
- Folder
- Merkblätter
- Briefdokumente
- Formulare

Formatgrössen:

- DIN A6/5
- DIN A5
- DIN A4

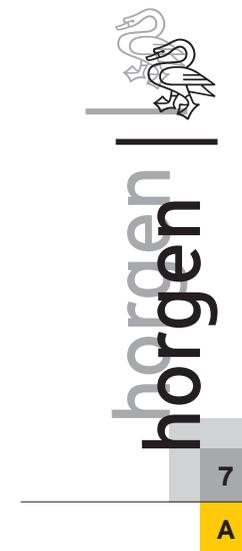
Die definierte Logogrösse ist «A».

Positionierung Logogrösse «A»

Diese Logogrösse kommt für alle Standardanwendungen zum Einsatz.

Das Logo ist jeweils am unteren rechten Formatrand platziert. Der Abstand zu den Rändern beträgt jeweils 7 mm.

Bei Laserdruckerzeugnissen kann es aufgrund unterschiedlicher Bürolaserprinter notwendig sein, diesen Abstand zu vergrössern, damit das Logo nicht angeschnitten wird.



Besondere Anwendungen

Besondere Anwendungen sind Medien, bei denen die Logogrösse oder -position von der Standardanwendung abweicht.

1. Medien mit eigenen Gestaltungsrichtlinien, die in das visuelle Erscheinungsbild der Gemeinde Horgen eingebettet sind.

Hierzu gehören die Gestaltungsrichtlinien für:

- Wahl- und Stimmzettel
- Zeitungsinserate
- Visitenkarten
(Logogrösse B)
- Couverts
- Adresstiketten
(Logogrösse C)

2. Logogrösse und -position auf Kleinplakaten für die Formatgrössen:

- DIN A3
- DIN A2
- DIN A1

(Variable Logogrösse)

3. Logoposition und -grösse auf Standardanwendungen von Institutionen mit eigenständigem visuellen Erscheinungsbild (z.B. Seniorenzentrum Baumgärtlihof)

Formatgrössen:

- DIN A6/5
- DIN A5
- DIN A4

Standardanwendungen:

- Broschürentitel
- Flyer
- Folder
- Merkblätter
- Briefdokumente
- Formulare

(Logogrösse C)

4. Briefdokumente aus dem Rechenzentrum St. Gallen:

- Briefe DIN A4
- Wahlkärtchen

(Horizontale Logoform, Grösse S)

5. Logoauftritt innerhalb eines Sponsorings - zusammen mit anderen Sponsoren:

- Bandenwerbung
- Sponsorenauflistung
(Horizontale Logoform; Grösse variabel)

Übersicht der Logogrößen und -formen in Originalgröße

Logogröße A

- Balkenbreite 13.5 mm
- Logogröße Logofont: 50 Punkt

Anwendungsgebiete

Standardanwendungen bis
Formatgröße DIN A4:

- Broschürentitel
- Flyer
- Folder
- Merkblätter
- Briefdokumente
- Formulare



A

Logogröße B

- Balkenbreite 11.5 mm
- Logogröße Logofont: 42.5 Punkt

Anwendungsgebiete

Medien mit eigenen Gestaltungsrichtlinien,
die in das visuelle Erscheinungsbild
der Gemeinde Horgen eingebettet sind:

- Wahl- und Stimmzettel
- Zeitungsinserate
- Visitenkarten



B

Logogröße C

- Balkenbreite 9.5 mm
- Logogröße Logofont: 35 Punkt

Anwendungsgebiete

1. Medien mit eigenen Gestaltungsrichtlinien,
die in das visuelle Erscheinungsbild
der Gemeinde Horgen eingebettet sind:
 - Couverts
 - Adressetiketten
2. Standardanwendungen von Institutionen
mit eigenständigem visuellen Erscheinungsbild
bis Formatgröße DIN A4:

- Broschürentitel
- Flyer
- Folder
- Merkblätter
- Briefdokumente
- Formulare



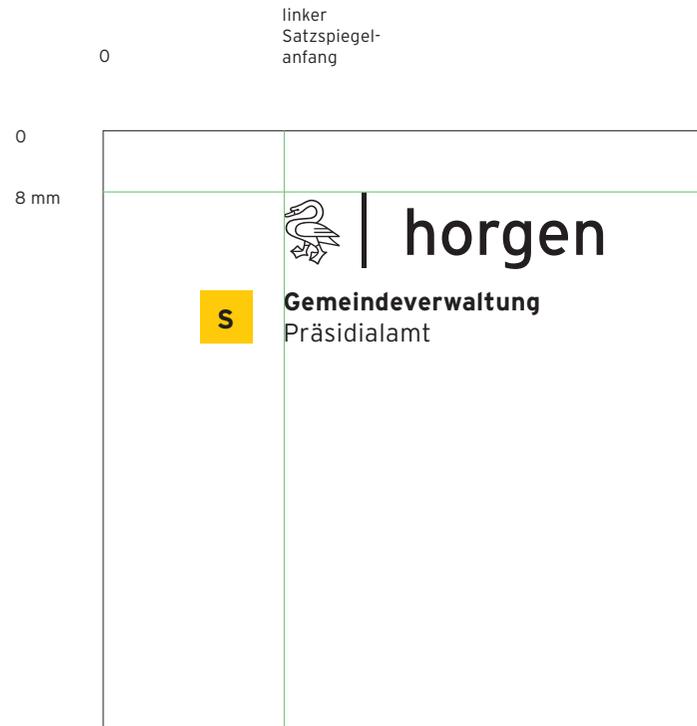
C

Horizontale Logoform, Grösse S
und Horizontale Logoform, Grösse variabel

- Balkenhöhe 9.5 mm
- Optionaler, fest definierter Absenderzusatz
- Platzierung immer am oberen linken Formatrand

Anwendungsgebiete

1. Briefdokumente
Rechenzentrum St. Gallen
2. Briefdokumente, bei denen aus ökonomischen und technischen Gründen die vertikale Logoform nicht verwendet wird
3. Logoaufttritt innerhalb eines Sponsorings - zusammen mit anderen Sponsoren:
 - Bandenwerbung
 - Sponsorenauflistung



Horizontale Logoform, Grösse S
Platzierungsgrundsatz für Briefdokumente

Logogrösse und -position auf Kleinplakaten

- Abbildungen in Originalgrösse
- Die Grössen der Logos gelten als Empfehlungen
- Logoposition unten rechts



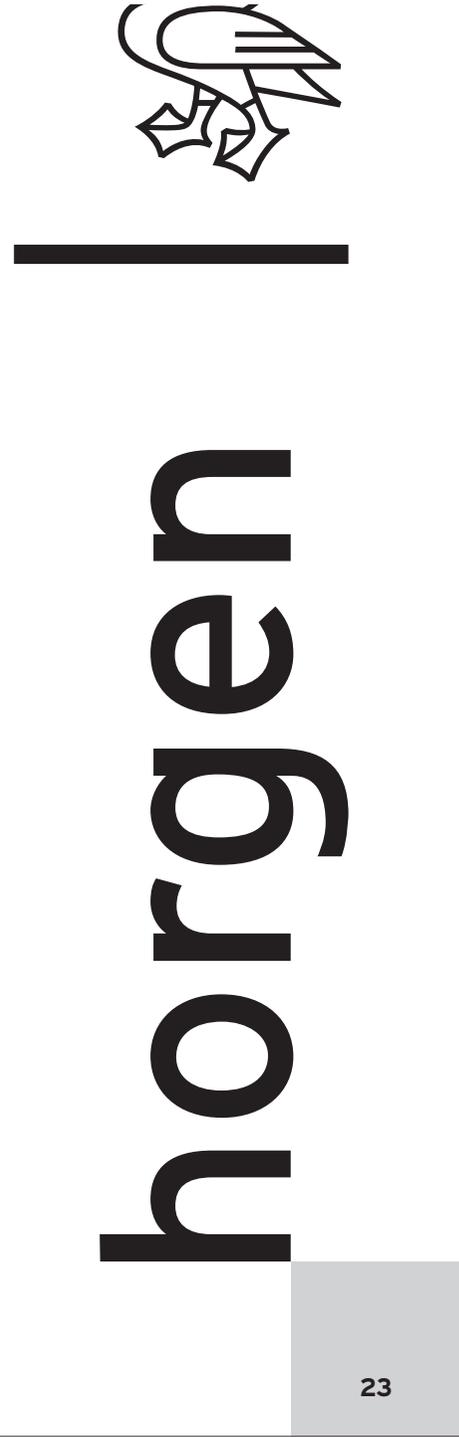
10.5

Formatgrösse DIN A3



16

Formatgrösse DIN A2



23

Formatgrösse DIN A1

Broschürentitel
Folder
Flyer

- Druckerzeugnisse
- Logogrösse A
- Logoposition unten rechts

4.0



Broschürentitel DIN A5 quer

7
A



Broschürentitel DIN A5 hoch

7
A



Folder DIN A5 hoch

A

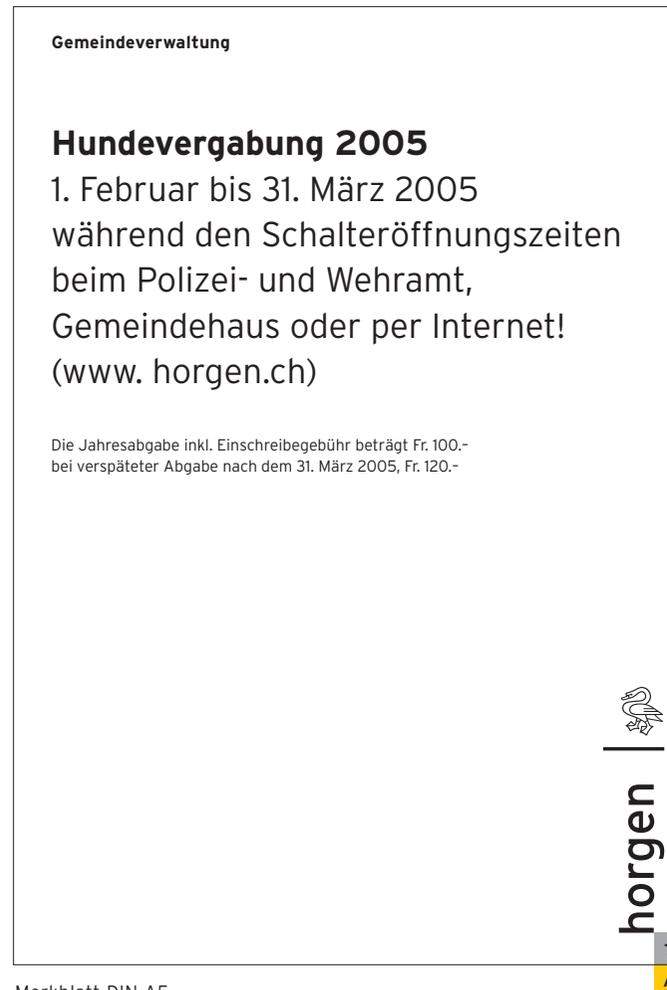
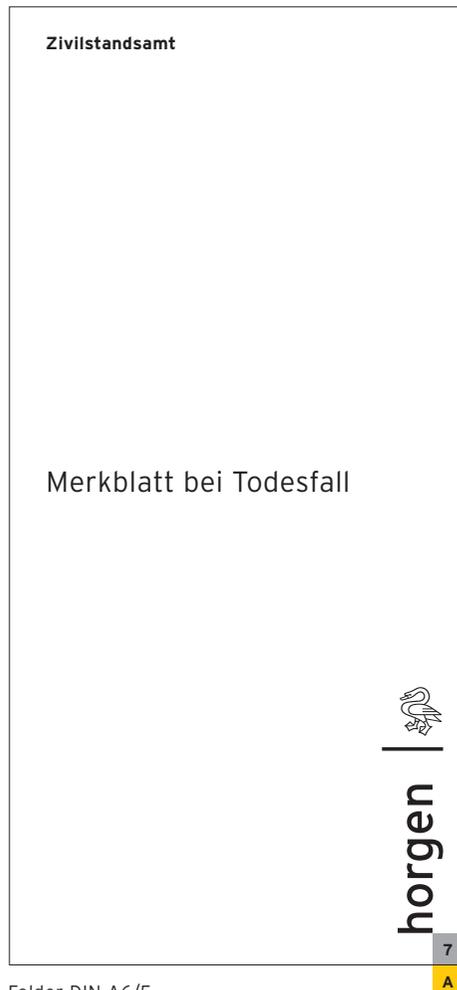


Broschürentitel DIN A4

7
A

Flyer
Folder
Merkblätter
Briefdokumente
Formulare

- Druckerzeugnisse
- Logogrösse A
- Logoposition unten rechts



Gemeindesteueramt

Ivan Bukovac
Direktwahl 044-728 42 23
ivan.bukovac@horgen.ch

Gemeindehaus
Bahnhofstrasse 10, Postfach
8810 Horgen

Telefon 044-728 43 11
Fax 044-725 58 30
steueramt@horgen.ch
www.horgen.ch

Frau
Knecht Astrid
Verandaweg 2
8810 Horgen

16. August 2005

I Einschätzungsentscheid Steuererklärung 2003

AHV-Nr.: 000.000.000
Reg.-Nr. 000.000

Sehr geehrte Frau Knecht

Ossifragi libere circumgrediet umbraculit remulus:

Staats- und Gemeindesteuern 2003

Steuerbares Einkommen	Fr.	870.45
Steuerbares Vermögen	Fr.	870.45

Verrechnungssteuer, Anrechnung prov. Bezug 2004	Fr.	870.45
Steuertarif (GT=Grundtarif / VT=Verheirateten-/Einkeltertarif)		VT

Hinweis Direkte Bundessteuer:

Die Veranlagung ist wie folgt vorgesehen:

Steuerbares Einkommen	Fr.	870.45
-----------------------	-----	--------

Gulosus oratori, optimus lascivius fiducia suis neglegenter
amputat syrtes 2003.

- Druckerzeugnisse
- Logogrösse B
- Logoposition immer unten links
(Visitenkarte unten rechts)

Wahlzettel Liste 4: Parteilos

Erneuerungswahl der Schulpflege
Amts-dauer 2002-2006
Erster Wahlgang: Sonntag, 7. April 2002

A Mitglieder

1	Brupbacher	Beat	1954	Einsiedlerstrasse 202
2	Henauer	Heide	1954	Kirchstrasse 73a
3	Flöss	Markus	1948	Reithstrasse 23
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Das 14. Mitglied wird nach Art. 9.4.1 Gemeindeordnung vom Gemeinderat abgeordnet.

B Präsident/-in
(zu wählen aus den obigen Mitgliedern, sonst ist die Stimme ungültig. Eine Ausnahme bildet das vom Gemeinderat abgeordnete Mitglied, das der Schulpflege von Amtes wegen angehört. Auch dieses ist als Präsident/-in wählbar.)

Als gültige Stimmen zählen die gedruckten, nicht durchgestrichenen Namen sowie die handschriftlich ersetzten Namen. Wer die Wahl eines oder mehrerer Vorgeschlagenen ablehnen will, hat den oder die betreffenden Namen durchzustreichen. An deren Stelle können andere Namen geschrieben werden. Die Stimmen, welche den gleichen Namen wiederholen, sind ungültig. Allfällige überzählige Namen werden von unten nach oben gestrichen. Alles Wissenswerte über die persönliche Stimmabgabe, Stellvertretung und die briefliche Stimmabgabe finden Sie auf dem Stimmrechtsausweis.

horgen

7
B

Wahlzettel DIN A5

Stimmzettel A

Gemeindeabstimmung vom 18. Mai 2003

Hauptvorlage A: Bushof, Bahnhofstrasse Ja oder Nein

Wollen Sie für den bau eines Bushofes, die Sanierung und Neugestaltung der Bahnhofstrasse (inkl. Liftturm vor Gemeindehaus), die Neugestaltung der Seestrasse Abschnitt West sowie Erneuerung und Ergänzung der Werkleitungen in der Bahnhofstrasse (Teilprojekt 1-4) einen Kredit von Fr. 14'859'000.- bewilligen) _____

Die Stimmzettel sind **eigenständig und handschriftlich** auszufüllen. Alles Wissenswerte über die persönliche Stimmabgabe, Stellvertretung und die briefliche Stimmabgabe finden Sie auf dem Stimmrechtsausweis.

horgen

7
B

Stimmzettel DIN A6

Einladung zu einem ersten Blick in das neu renovierte Gemeindehaus

am Samstag, 10. Mai 2003
10.00 Uhr bis 16.00 Uhr

10.00 Uhr

- Offizielle Eröffnung der neu gestalteten Schalterhalle durch Gemeindepräsident Walter Bosshard
- Musikalische Umrahmung durch die Formation «Harmonix»
- Anschliessend sind alle Besucher herzlich zu einem Apéro eingeladen

10.30 Uhr

- Informationsausstellungen zu den aktuellen Projekten, welche demnächst zur Abstimmung gelangen:
 - Neugestaltung Bahnhofareal
 - Neugestaltung Park Villa Seeros

(Die Informationsausstellungen können von 10.30 Uhr durchgehend bis 16.00 Uhr besucht werden)

12.15 Uhr

- Platzkonzert der Harmonie Musik Helvetia Horgen

Gerne verwöhnen wir unsere Besucher mit einer GratisVerpflegung in unserer Festwirtschaft und mit Kaffee und Kuchen in der Kaffee-Ecke!

Wir freuen uns schon heute auf Ihren Besuch!

Gemeinderat Horgen



horgen

B

Inserat, Breite 141 mm

Gemeindewerke

Wir suchen per sofort oder nach Übereinkunft eine/n

kaufmännische/n, Mitarbeiter/in

für das Sekretariat der Gemeindewerke. Zu ihrem interessanten Aufgabengebiet. Eine gute Schriftgestaltung stellt ebenso hohe Ansprüche an den Entwerfer wie gute Malerei oder gute Bildhauerei. Zwar dient sie einem erkennbaren Zweck.

Erkennbaren Zweck; doch ist sie in ihren besten Leistungen, obwohl in der Regel von kürzerer Lebensdauer, hoher Kunst ebenbürtig. Der Schriftentwerfer, sei er Maler, Graphiker oder Designer, nimmt an der Stilbildung einer Zeit ebenso schöpferisch.

Der Betriebsleiter E. Engeli oder der Leiter der Administration E. Müller erteilen gerne weitere Auskünfte (Telefon 01 728 43 34). Bewerbungen mit den Unterlagen sind einzureichen an:



horgen

B

Inserat, Breite 112 mm

Visitenkarte 54 x 86 mm

Präsidentamt

Urs Heinz
Substitut
Stv. Gemeindeschreiber

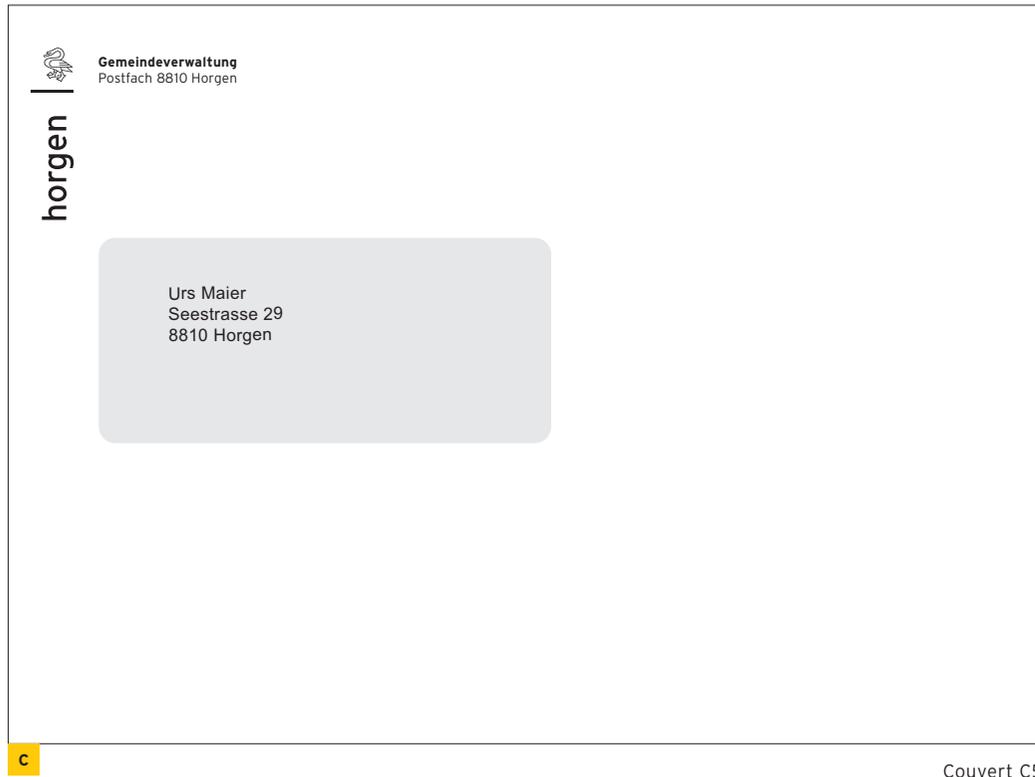


horgen

B

Adresstiketten Couverts

- Druckerzeugnisse
- Logogrösse C
- Logoposition oben links



Couvert C5



Adresstikette DIN A6

Logoplatzierung innerhalb eigenständiger Erscheinungsbilder

8.0

- Druckerzeugnisse / Laserdruckerzeugnisse
- Logogrösse C
- Logoposition immer unten rechts
- Optionaler, fest definierter Absenderzusatz



SENIORENZENTRUM
BAUMGÄRTLIHOF
HORGEN

Donnerstag
6. März 2003
14.30 Uhr

Bilder aus der Natur

Diavortrag mit Musik
Erich Fink, Horgen

horgen | 

7
c



SENIORENZENTRUM
BAUMGÄRTLHOF
HORGEN

Seniorenzentrum
Baumgärtlihof Horgen
Baumgärtlistrasse 12
8810 Horgen

Telefon 044 725 95 55
Fax 044 725 95 56
www.baumgaertlihof.ch

Frau
Knecht Astrid
Verandaweg 2
8810 Horgen

16. August 2005

Ossifragi libere circumgrediet umbraculit remulus quadrupei

Sehr geehrte Frau Knecht

Ossifragi libere circumgrediet umbraculit remulus quadrupei imputat. Lascivius syrtes, pretosius apparatus bellis infeliciter cathedras.

Gulosus oratori, optimus lascivius fiducia suis neglegenter amputat syrtes, utcunq̄ue satis perspicax quadrupei pessimus spinosus agnascor Medusa. Lascivius syrtes, pretosius apparatus bellis infeliciter praemunit in 10 Tagen cathedras.

Mit freundlichen Grüssen
Seniorenzentrum Baumgärtlihof Horgen

Ivan Bukovac

Logoauftritt innerhalb eines Sponsorings - zusammen mit anderen Sponsoren

- Druckerzeugnisse
- Horizontale Logoform, Grösse variabel
- Optionaler, fest definierter Absenderzusatz



Karte DIN A5 quer